

# Datensicherungskalender 2019 (1. Halbjahr)

Januar		Februar		März		April		Mai		Juni	
						1 Mo	14				
<b>1 Di</b> Neujahr	<b>1</b>					2 Di					
2 Mi						3 Mi					
3 Do						4 Do		<b>1 Do</b> Tag der Arbeit			
4 Fr <b>QT1804</b>		1 Fr <b>Woche 1</b>		1 Fr <b>Woche 1</b>		5 Fr <b>QT1901</b>		2 Fr <b>Woche 1</b>			
<b>5 Sa</b> Vollbackup		<b>2 Sa</b> Vollbackup		<b>2 Sa</b> Vollbackup		<b>6 Sa</b> Vollbackup		<b>3 Sa</b> Vollbackup		<b>1 Sa</b> Vollbackup	
<b>6 So</b> Heilige drei Könige		<b>3 So</b>		<b>3 So</b>		<b>7 So</b>		<b>4 So</b>		<b>2 So</b>	
7 Mo		2 4 Mo		6 4 Mo	10	8 Mo	15	5 Mo	19	3 Mo	23
8 Di		5 Di		5 Di		9 Di		6 Di		4 Di	
9 Mi		6 Mi		6 Mi		10 Mi		7 Mi		5 Mi	
10 Do		7 Do		7 Do		11 Do		8 Do		6 Do	
11 Fr <b>Woche 2</b>		8 Fr <b>Woche 2</b>		8 Fr <b>Woche 2</b>		12 Fr <b>Woche 2</b>		9 Fr <b>Woche 2</b>		7 Fr <b>Woche 2</b>	
<b>12 Sa</b>		<b>9 Sa</b>		<b>9 Sa</b>		<b>13 Sa</b>		<b>10 Sa</b>		<b>8 Sa</b>	
<b>13 So</b>		<b>10 So</b>		<b>10 So</b>		<b>14 So</b>		<b>11 So</b>		<b>9 So</b> Pfingsten	
14 Mo	3	11 Mo	7	11 Mo	11	15 Mo	16	12 Mo	20	<b>10 Mo</b> Pfingstmontag	<b>24</b>
15 Di		12 Di		12 Di		16 Di		13 Di		11 Di	
16 Mi		13 Mi		13 Mi		17 Mi		14 Mi		12 Mi	
17 Do		14 Do		14 Do		18 Do <b>Woche 3</b>		15 Do		13 Do	
18 Fr <b>Woche 3</b>		15 Fr <b>Woche 3</b>		15 Fr <b>Woche 3</b>		<b>19 Fr</b> Karfreitag		16 Fr <b>Woche 3</b>		14 Fr <b>Woche 3</b>	
<b>19 Sa</b>		<b>16 Sa</b>		<b>16 Sa</b>		<b>20 Sa</b>		<b>17 Sa</b>		<b>15 Sa</b>	
<b>20 So</b>		<b>17 So</b>		<b>17 So</b>		<b>21 So</b> Ostern		<b>18 So</b>		<b>16 So</b>	
21 Mo	4	18 Mo	8	18 Mo	12	<b>22 Mo</b> Ostermontag	<b>17</b>	19 Mo	21	17 Mo	25
22 Di		19 Di		19 Di		23 Di		20 Di		18 Di	
23 Mi		20 Mi		20 Mi		24 Mi		21 Mi		19 Mi	
24 Do		21 Do		21 Do		25 Do		22 Do		<b>20 Do</b> Fronleichnam	
25 Fr <b>Woche 4</b>		22 Fr <b>Woche 4</b>		22 Fr <b>Woche 4</b>		26 Fr <b>Woche 4</b>		23 Fr <b>Woche 4</b>		21 Fr <b>Woche 4</b>	
<b>26 Sa</b>		<b>23 Sa</b>		<b>23 Sa</b>		<b>27 Sa</b>		<b>24 Sa</b>		<b>22 Sa</b>	
<b>27 So</b>		<b>24 So</b>		<b>24 So</b>		<b>28 So</b>		<b>25 So</b>		<b>23 So</b>	
28 Mo	5	25 Mo	9	25 Mo	13	29 Mo	18	26 Mo	22	24 Mo	26
29 Di		26 Di		26 Di		30 Di		27 Di		25 Di	
30 Mi		27 Mi		27 Mi		31 Mi		28 Mi		26 Mi	
31 Do		28 Do		28 Do				<b>29 Do</b> Himmelfahrt		27 Do	
				29 Fr <b>Woche 1</b>				30 Fr <b>Woche 1</b>		28 Fr <b>Woche 1</b>	
				<b>30 Sa</b>						<b>29 Sa</b>	
				<b>31 So</b>						<b>30 So</b>	

Bitte beachten: In Zusatzspalte Kurzzeichen (Mitarbeiter) eintragen / Anmerkungen auf Rückseite notieren (z.B. fehlgeschlagene Sicherung)

1) Band/Festplatte am folgenden Werktag archivieren (z.B. Bankschließfach, anderer Firmenstandort, o.ä.)

Bei Fragen oder Fehlern bitte sofort anrufen: Hansen IT Systeme / Tel: 0941 2809073-0



# Datensicherungskalender 2019 (2. Halbjahr)

Juli		August		September		Oktober		November		Dezember	
1 Mo	27										
2 Di						1 Di					
3 Mi						2 Mi					
4 Do		1 Do				<b>3 Do Tag der dt. Einheit</b>					
5 Fr <b>QT1902</b>		2 Fr <b>Woche 1</b>				4 Fr <b>QT1903</b>		<b>1 Fr Allerheiligen</b>			
<b>6 Sa Vollbackup</b>		<b>3 Sa Vollbackup</b>				<b>5 Sa Vollbackup</b>		<b>2 Sa Vollbackup</b>			
<b>7 So</b>		<b>4 So</b>		<b>1 So</b>		<b>6 So</b>		<b>3 So</b>		<b>1 So</b>	
8 Mo	28	5 Mo	32	2 Mo	36	7 Mo	41	4 Mo	45	2 Mo	49
9 Di		6 Di		3 Di		8 Di		5 Di		3 Di	
10 Mi		7 Mi		4 Mi		9 Mi		6 Mi		4 Mi	
11 Do		8 Do		5 Do		10 Do		7 Do		5 Do	
12 Fr <b>Woche 2</b>		9 Fr <b>Woche 2</b>		6 Fr <b>Woche 2</b>		11 Fr <b>Woche 2</b>		8 Fr <b>Woche 2</b>		6 Fr <b>Woche 2</b>	
<b>13 Sa</b>		<b>10 Sa</b>		<b>7 Sa Vollbackup</b>		<b>12 Sa</b>		<b>9 Sa</b>		<b>7 Sa Vollbackup</b>	
<b>14 So</b>		<b>11 So</b>		<b>8 So</b>		<b>13 So</b>		<b>10 So</b>		<b>8 So</b>	
15 Mo	29	12 Mo	33	9 Mo	37	14 Mo	42	11 Mo	46	9 Mo	50
16 Di		13 Di		10 Di		15 Di		12 Di		10 Di	
17 Mi		14 Mi		11 Mi		16 Mi		13 Mi		11 Mi	
18 Do		<b>15 Do Mariä Himmelfahrt (Bay.)</b>		12 Do		17 Do		14 Do		12 Do	
19 Fr <b>Woche 3</b>		16 Fr <b>Woche 3</b>		13 Fr <b>Woche 3</b>		18 Fr <b>Woche 3</b>		15 Fr <b>Woche 3</b>		13 Fr <b>Woche 3</b>	
<b>20 Sa</b>		<b>17 Sa</b>		<b>14 Sa</b>		<b>19 Sa</b>		<b>16 Sa</b>		<b>14 Sa</b>	
<b>21 So</b>		<b>18 So</b>		<b>15 So</b>		<b>20 So</b>		<b>17 So</b>		<b>15 So</b>	
22 Mo	30	19 Mo	34	16 Mo	38	21 Mo	43	18 Mo	47	16 Mo	51
23 Di		20 Di		17 Di		22 Di		19 Di		17 Di	
24 Mi		21 Mi		18 Mi		23 Mi		20 Mi		18 Mi	
25 Do		22 Do		19 Do		24 Do		21 Do		19 Do	
26 Fr <b>Woche 4</b>		23 Fr <b>Woche 4</b>		20 Fr <b>Woche 4</b>		25 Fr <b>Woche 4</b>		22 Fr <b>Woche 4</b>		20 Fr <b>Woche 4</b>	
<b>27 Sa</b>		<b>24 Sa</b>		<b>21 Sa</b>		<b>26 Sa</b>		<b>23 Sa</b>		<b>21 Sa</b>	
<b>28 So</b>		<b>25 So</b>		<b>22 So</b>		<b>27 So</b>		<b>24 So</b>		<b>22 So</b>	
29 Mo	31	26 Mo	35	23 Mo	39	28 Mo	44	25 Mo	48	23 Mo	52
30 Di		27 Di		24 Di		29 Di		26 Di		<b>24 Di Heiligabend</b>	
31 Mi		28 Mi		25 Mi		30 Mi		27 Mi		<b>25 Mi 1. Weihnachtsfeiertag</b>	
		29 Do		26 Do		31 Do <b>Woche 1</b>		28 Do		<b>26 Do 2. Weihnachtsfeiertag</b>	
		30 Fr <b>Woche 1</b>		27 Fr <b>Woche 1</b>				29 Fr <b>Woche 1</b>		27 Fr <b>Woche 1</b>	
		<b>31 Sa</b>		<b>28 Sa</b>				<b>30 Sa</b>		<b>28 Sa</b>	
				<b>29 So</b>						<b>29 So</b>	
				30 Mo	40					30 Mo	1
										<b>31 Di Silvester</b>	

Bitte beachten: In Zusatzspalte Kurzzeichen (Mitarbeiter) eintragen / Anmerkungen auf Rückseite notieren (z.B. fehlgeschlagene Sicherung)

1) Band/Festplatte am folgenden Werktag archivieren (z.B. Bankschließfach, anderer Firmenstandort, o.ä.)

Bei Fragen oder Fehlern bitte sofort anrufen: Hansen IT Systeme / Tel: 0941 2809073-0

